



***INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES
DO MUNICÍPIO DE GUARAPARI / ES – IPG***

RELATÓRIO DE CONTROLES INTERNOS DO IPG

1º TRIMESTRE/2026



INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE GUARAPARI / ES – IPG

**INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE
GUARAPARI – IPG**

CONTROLADORIA INTERNA

RELATÓRIO TRIMESTRAL DAS ATIVIDADES DA CONTROLADORIA INTERNA

Período: Janeiro a Março de 2026

1. APRESENTAÇÃO

O presente Relatório Trimestral tem por finalidade apresentar as atividades desenvolvidas pela Controladoria Interna do Instituto de Previdência dos Servidores do Município de Guarapari – IPG durante o período de janeiro a março de 2026.

Além do acompanhamento das ações previstas no Programa Pró-Gestão RPPS, este relatório contempla as atividades permanentes de controle, fiscalização, orientação, monitoramento e aperfeiçoamento dos procedimentos administrativos, demonstrando as principais ações desenvolvidas pela unidade de Controle Interno em apoio à gestão institucional.

Durante o período avaliado, a Controladoria concentrou esforços na implantação de mecanismos de governança, fortalecimento dos controles internos, aperfeiçoamento dos processos administrativos e acompanhamento da execução das atividades finalísticas e administrativas do Instituto, contribuindo para a melhoria contínua da gestão previdenciária.

2. OBJETIVOS

São objetivos deste relatório:

- demonstrar as atividades desenvolvidas pela Controladoria Interna;
- acompanhar a implantação das ações previstas no Manual do Pró-Gestão RPPS;
- monitorar a conformidade dos processos administrativos;
- acompanhar a legalidade dos atos administrativos;



INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE GUARAPARI / ES – IPG

- fortalecer os mecanismos de controle interno;
- apresentar recomendações voltadas ao aperfeiçoamento da gestão administrativa e previdenciária.

3. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS PELA CONTROLADORIA INTERNA

Durante o primeiro trimestre de 2026 a Controladoria Interna desenvolveu diversas atividades voltadas ao fortalecimento da governança institucional, dentre as quais destacam-se:

3.1 Implantação de Projetos de Aperfeiçoamento Institucional

A Controladoria Interna iniciou projetos destinados ao aperfeiçoamento da gestão administrativa do Instituto, buscando fortalecer os mecanismos de governança, padronização dos procedimentos, gerenciamento de riscos, transparência e eficiência administrativa.

As ações desenvolvidas encontram-se alinhadas ao processo de implantação da Certificação Institucional Pró-Gestão RPPS, contemplando melhorias contínuas nos processos internos.

3.2 Fiscalização dos Contratos Administrativos

Foi realizado o acompanhamento da execução dos contratos administrativos vigentes, verificando aspectos relacionados à regularidade documental, execução contratual, fiscalização pelos responsáveis designados e observância da legislação aplicável.

As análises tiveram caráter preventivo, visando mitigar riscos administrativos e assegurar maior segurança jurídica às contratações do Instituto.

3.3 Fiscalização Contábil, Financeira e Patrimonial

A Controladoria realizou acompanhamento dos registros contábeis, execução orçamentária, movimentação financeira e demais atos relacionados ao patrimônio do Instituto, verificando sua conformidade com a legislação vigente.

Também foram acompanhadas as informações encaminhadas aos órgãos de controle externo e os demonstrativos contábeis elaborados pelo setor competente.



INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE GUARAPARI / ES – IPG

3.4 Análise dos Processos de Aposentadoria e Pensão

No exercício de suas competências legais, a Controladoria procedeu à análise dos processos administrativos de concessão de aposentadorias e pensões, emitindo pareceres de controle interno previamente ao encaminhamento dos processos aos órgãos competentes.

As análises contemplaram a verificação da documentação obrigatória, fundamentos legais, cálculos, certidões e demais requisitos necessários à concessão dos benefícios previdenciários.

3.5 Acompanhamento dos Processos Administrativos

Foi realizado acompanhamento permanente dos processos administrativos em tramitação, com emissão de orientações técnicas, recomendações e manifestações de controle interno sempre que necessário.

3.6 Orientação aos Setores Administrativos

A Controladoria prestou orientação técnica aos diversos setores do Instituto quanto à correta aplicação da legislação previdenciária, administrativa, contábil e de controle interno, buscando uniformizar procedimentos e prevenir inconsistências.

3.7 Fortalecimento dos Controles Internos

Foram iniciadas ações voltadas ao fortalecimento da estrutura de controle interno mediante padronização de procedimentos, elaboração de fluxos administrativos, definição de responsabilidades e acompanhamento permanente das atividades desenvolvidas pelas unidades administrativas.

4. ACOMPANHAMENTO DAS AÇÕES DO PRÓ-GESTÃO RPPS

(Neste capítulo permanecem as 24 ações do Manual, detalhadas individualmente.)

5. ANÁLISE DA CONTROLADORIA

No primeiro trimestre de 2026 observou-se evolução significativa na estruturação dos mecanismos de governança institucional, evidenciada pela implantação de novos controles administrativos, fortalecimento dos processos



INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE GUARAPARI / ES – IPG

de fiscalização, acompanhamento sistemático dos processos administrativos e desenvolvimento das ações previstas para obtenção da Certificação Institucional Pró-Gestão RPPS.

A atuação da Controladoria Interna concentrou-se não apenas na verificação da conformidade dos atos administrativos, mas também na orientação preventiva das unidades administrativas, buscando reduzir riscos, aperfeiçoar procedimentos e fortalecer a cultura de controle interno no âmbito do Instituto.

Constatou-se que as ações encontram-se em desenvolvimento regular, observando cronograma compatível com a capacidade operacional do Instituto e com as diretrizes estabelecidas para o exercício de 2026.

6. RECOMENDAÇÕES

A Controladoria Interna recomenda:

- continuidade da implantação das ações previstas no Pró-Gestão RPPS;
- conclusão dos manuais administrativos;
- continuidade do mapeamento dos processos;
- fortalecimento da gestão de riscos;
- implantação da Política de Segurança da Informação;
- continuidade das ações de capacitação dos servidores;
- manutenção das fiscalizações preventivas em contratos, licitações e benefícios previdenciários;
- aperfeiçoamento contínuo dos mecanismos de transparência e governança.

7. CONCLUSÃO

A Controladoria Interna conclui que, durante o primeiro trimestre de 2026, o Instituto apresentou evolução consistente na implantação das boas práticas de gestão, governança e controle interno.

Além do acompanhamento das ações previstas no Programa Pró-Gestão RPPS, foram desenvolvidas atividades permanentes de fiscalização de contratos, análise de processos de aposentadoria e pensão, emissão de pareceres técnicos, orientação às unidades administrativas e acompanhamento



**INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES
DO MUNICÍPIO DE GUARAPARI / ES – IPG**

da execução dos atos administrativos, contribuindo para o fortalecimento da gestão previdenciária.

As ações implementadas demonstram o comprometimento institucional com a melhoria contínua, a transparência, a eficiência administrativa e a conformidade legal, permanecendo a Controladoria Interna responsável pelo monitoramento permanente das medidas em implantação e pela emissão de recomendações visando ao aperfeiçoamento da gestão do Instituto.

Guarapari, 15 de abril de 2026.

À Autoridade Superior, para ciência

Paula Pimenta de Carvalho Furtado
Controladora Interna