



**INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES
DO MUNICÍPIO DE GUARAPARI / ES – IPG
COMITÊ DE INVESTIMENTO**

**ATA DA 4ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO COMITÊ DE INVESTIMENTOS DO IPG
EXERCÍCIO 2026**

Aos vinte e três dias do mês de junho do ano de dois mil e vinte e seis (23/06/2026), às 11h00min, nas dependências do Instituto de Previdência dos Servidores do Município de Guarapari – IPG, realizou-se a 4ª Reunião Ordinária do Comitê de Investimentos do exercício de 2026, órgão colegiado instituído pela Portaria IPG nº 023/2013, reestruturado pela Portaria IPG nº 095/2025 e com membros nomeados pela Portaria IPG nº 026/2026. Estiveram presentes os membros do Comitê Ana Lúcia Souza da Silva, Juliana Santos Ribeiro e José Augusto Ferreira de Carvalho. Registrou-se a ausência do Sr. Marleno Medeiros Oliveira, devidamente justificada em razão de seu afastamento para tratamento de saúde pelo período de 90 (noventa) dias, a contar de 01/06/2026. Participaram também da reunião a Sra. Andrea Moraes Martins Brandão, Diretora Financeira e Administrativa Interina; o Sr. Vitor Florindo Assis de Freitas, Secretário; e a Sra. Riane Lima Dantas, Diretora-Presidente. Aberta a sessão, procedeu-se à leitura da ata da reunião anterior, realizada no mês de maio de 2026. Considerando que o documento havia sido previamente encaminhado aos membros para análise, revisão e correções, a ata foi aprovada por unanimidade. Na sequência, o Sr. José Augusto Ferreira de Carvalho, a Sra. Riane Lima Dantas e o Sr. Vitor Florindo Assis de Freitas relataram a participação em reunião presencial destinada ao esclarecimento de dúvidas relacionadas ao processo de cisão do MOS Institucional Fundo de Investimento Financeiro – Classe de Investimento Ações – Responsabilidade Limitada. Foram apresentados os esclarecimentos obtidos junto à consultoria especializada, destacando-se que ambas as alternativas apresentadas se mostraram tecnicamente viáveis, cabendo ao Instituto optar pela estratégia mais adequada à sua realidade e aos seus objetivos de investimento. Após discussão e deliberação, os membros ratificaram o entendimento de que a aceitação da cisão representa a alternativa mais alinhada à manutenção da estratégia atualmente prevista na Política de Investimentos do Instituto, sendo a proposta aprovada por unanimidade, de manter o investimento uma vez que se fizessemos teria que aplicar em renda fixa que tende a cair junto com a taxa de juros conforme boletim FOCUS e cenário atual devido a ser ano de eleição. Em seguida, foi realizada análise do cenário econômico e da carteira de investimentos, destacando-se os seguintes pontos: Perspectiva de redução gradual da taxa básica de juros a partir de 2027; Necessidade de revisão da estratégia de investimentos, com ampliação da diversificação da carteira; Avaliação da ampliação de posições em títulos prefixados e em ativos de renda variável; Monitoramento permanente dos impactos decorrentes das oscilações do mercado financeiro e do cenário político-econômico nacional. Quanto ao fluxo de caixa e aos investimentos, foram discutidos: O fluxo de caixa de curto e longo prazo; A manutenção temporária dos recursos em aplicações de liquidez imediata estratégia de aplicação imediata já utilizada e será mantida até a obtenção de nível de Pro Gestão; A avaliação de alternativas oferecidas por instituições financeiras visando maior rentabilidade e redução de custos administrativos; A necessidade de revisão periódica das taxas de administração dos fundos utilizados pelo Instituto. No caso do Banestes ainda aguarda resolução e resposta do Ministério para liberar como distribuidor de fundos de Bancos S1 e S2. No tocante ao credenciamento pós cisão, foi informado que o processo permanece pendente em razão da ausência de envio da documentação necessária pela instituição, permanecendo o assunto sob acompanhamento da equipe responsável. Em relação ao Regimento Interno do Comitê, foi apresentada minuta atualizada, elaborada em conformidade com a legislação vigente e com as exigências do Programa Pró-Gestão RPPS. Foram sugeridos ajustes relativos: À duração dos mandatos dos membros; À forma de convocação das reuniões; À possibilidade de realização de reuniões eletrônicas em caráter



**INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES
DO MUNICÍPIO DE GUARAPARI / ES – IPG
COMITÊ DE INVESTIMENTO**

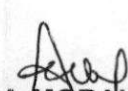
excepcional, com intuito de tomada de decisão mais eficientes e em eventuais emergências. Ficou deliberado que os membros encaminharão suas contribuições para consolidação da versão final do documento. No que se refere ao calendário de reuniões, foi aprovada a proposta de realização das reuniões ordinárias, preferencialmente, na terceira semana de cada mês, ficando previamente indicadas as seguintes datas: 20 de julho de 2026; 18 de agosto de 2026; 15 de setembro de 2026; 20 de outubro de 2026; 17 de novembro de 2026; 15 de dezembro de 2026. Também foi discutida a possibilidade de convocação de reunião extraordinária para apreciação da versão final do Regimento Interno. Na pauta referente aos desinvestimentos e realocações, foram debatidos os procedimentos relacionados aos fundos RB Capital Renda II FII e Caixa CEDAE. Ficou definido o acompanhamento das alternativas disponíveis para liquidação ou transferência dos ativos transferir para custódia da XP Investimentos além de solicitar a consultoria LEMA relatório do fundo RB Capital que atualmente não tem índice diário de negociação, bem como a análise de estratégias de desinvestimento e realocação dos recursos eventualmente resgatados. Sobre a organização documental, foi informado pela Sr. ^a Riane o andamento dos trabalhos de estruturação e consolidação do histórico documental físico da carteira de investimentos, com o objetivo de proporcionar maior controle, transparência e rastreabilidade das decisões adotadas pelo Comitê, Juliana ressaltou que a carteira do instituto é bem diversificada atendo bem a política atual de investimentos. Nos assuntos gerais, a Sra. Riane reforçou a necessidade de aprimoramento contínuo da governança institucional e da ampliação do conhecimento dos processos internos do Instituto, destacando a importância do trabalho em equipe, do cumprimento das normas e da busca permanente pela melhoria dos processos e da transparência das ações., registrou-se o afastamento temporário do Presidente Sr. Marleno em razão de licença médica, e ainda que no sistema do CADPREV as informações serão inseridas pela Sr.^a Juliana. Também foram discutidas questões operacionais relacionadas à gestão dos sistemas, ao Pro gestão às certificações e ao envio de informações obrigatórias aos órgãos de controle e fiscalização. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada, sendo lavrada a presente ata por mim, Vitor Florindo Assis de Freitas, Secretário, que, após lida e aprovada, será assinada por todos os presentes.

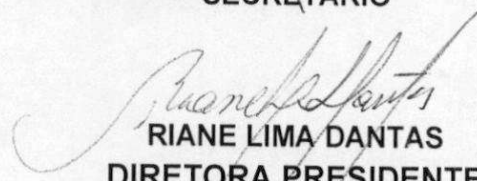
Guarapari/ES, 23 de junho de 2026.

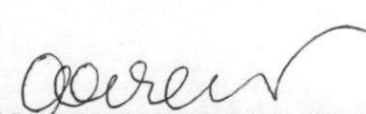

ANA LÚCIA SOUZA DA SILVA
MEMBRO


JULIANA SANTOS RIBEIRO
MEMBRO


VITOR FLORINDO ASSIS DE FREITAS
SECRETARIO


ANDREA MORAIS MARTINS BRANDÃO
DIRETORA INTERINA


RIANE LIMA DANTAS
DIRETORA PRESIDENTE


JOSE AUGUSTO FERREIRA CARVALHO
MEMBRO